

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 59 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»

ПРИКАЗ

13.08.2024

№ 39

**О мерах по противодействию коррупции в ГБОУ «СШ № 59 Г. О. МАКЕЕВКА»
в 2024 - 2025 учебном году**

В целях организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий ГБОУ «СШ № 59 Г.О. МАКЕЕВКА» по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год. (приложение №1)
2. Всем работникам школы в своих действиях руководствоваться настоящим планом.
3. Назначить Аверкиеву Е. А., заместителя директора по УВР ответственным лицом за выполнение мероприятий по противодействию коррупции на 2024 - 2025 учебный год.
4. Заместителю директора по учебно - воспитательной работе Аверкиевой Е. А.
 - 4.1. Ознакомить сотрудников школы с планом мероприятий ГБОУ «СШ № 59 Г.О. МАКЕЕВКА» по противодействию коррупции на 2024 - 2025 учебный год.
 - 4.2. Разместить на информационных стендах и официальном сайте школы план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 - 2025 учебный год.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ «СШ № 59 Г.О. МАКЕЕВКА»



Е. В. Новикова

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в ГБОУ «СШ № 59 Г.О. МАКЕЕВКА
на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Директор школы Новикова Е. В.
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Классные руководители
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор школы Новикова Е. В.
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Заместитель директора по УВР Аверкиева Е. А.
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течение года	Директор школы Новикова Е. В.
2.4.	Проведение совещаний с работниками школы по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Администрация школы
2.5.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах. Обновление информации о выездных приемах администрации Кировского района г. Макеевки	Сентябрь 2024 По мере необходимости	Заместитель директора по УВР Аверкиева Е. А.

2.6.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе.	В течение года	Заместитель директора по УВР Аверкиева Е. А.
2.7.	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на педагогическом совете	Май 2025 г.	Директор школы Новикова Е. В.
2.8.	Обеспечение соблюдения мер информационной безопасности и законности при проведении ГИА	В период проведения ГИА	Директор школы Новикова Е. В.
2.9.	Принятие мер по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей учащихся.	Постоянно	Директор школы Новикова Е. В.
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет- ресурсов			
3.1.	Размещение на школьном сайте информации о реализации мероприятий по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за работу сайта Скрипник С. А.
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Заместитель директора по УВР Аверкиева Е. А.
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	постоянно	Учителя Администрация